

## Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	2
2. Richtlijnen - Algemeen .....	2
1. Wat betreft de organisatie van de dienst door de hoofdgriffier .....	2
2. Aanwezigheid van de magistraten .....	2
3. Zittingen .....	2
4. Communicatie .....	3
3. Specifieke richtlijnen per sectie .....	3
1. Burgerlijke sectie.....	3
2. Sectie jeugd en familie .....	4
a. Jeugdrechtbank.....	5
b. Gemeenschappelijk voor de familie- en jeugdrechtbank .....	5
3. Correctionele sectie .....	5
4. Onderzoek en raadkamer .....	6
5. SURB.....	7

## 1. Inleiding

---

Het coronavirus en de bestrijding van de verspreiding ervan dwingt ons om ons aan te passen en ingrijpende maatregelen te nemen. Er moet een evenwicht gezocht worden tussen volksgezondheid en openbare dienstverlening.

Het uitgangspunt is dat al wat niet als dringend wordt beschouwd, op een latere datum kan worden behandeld, indien niet aan de elementaire hygiënische voorzorgsmaatregelen kan worden beantwoord.

Er wordt verwezen naar de [aanbevelingen van het College van hoven en rechtbanken van vrijdag 13 maart 2020](#).

De situatie evolueert van dag tot dag, zelfs van uur tot uur, zodat deze richtlijnen en aanbevelingen zeer waarschijnlijk regelmatig bijgestuurd zullen worden.

De boodschap is: rustig blijven, gezond verstand gebruiken, creatief zijn en vooral de elementaire hygiënische voorzorgsmaatregelen naleven.

## 2. Richtlijnen - Algemeen

---

### 1. Wat betreft de organisatie van de dienst door de hoofdgriffier

De hoofdgriffier heeft een afzonderlijke dienstnota en richtlijnen gegeven aan het personeel. Deze aanbevelingen en richtlijnen worden hier niet hernomen.

### 2. Aanwezigheid van de magistraten

Thuiswerk is de regel en wordt zoveel als mogelijk toegepast.

Wie op de rechtbank werkt, neemt telkens zijn professionele laptop mee naar huis.

### 3. Zittingen

De zittingen gaan gewoon door tot nader order.

Er wordt gezorgd voor een minimum afstand van 1,5m tussen de mensen. De aanwezigen worden zo nodig verspreid over de hele ruimte, gang en zelfs buiten.

De bedoeling is dat advocaten en particulieren niet verschijnen indien dit kan vermeden worden.

Zo wordt de persoonlijke verschijning, zelfs indien wettelijk verplicht, opgeheven wegens overmacht.

De vertegenwoordiging door de raadsman wordt maximaal benut.

Daar waar het mogelijk is, wordt de schriftelijke behandeling van de zaak toegestaan.

Er wordt aan de advocaten gevraagd dat de zij zoveel als mogelijk trachten vooraf te regelen (bv. conclusietermijnen, akkoorden, doorhalingen) desgevallend via e-mail.

Aan de syndicus van de gerechtsdeurwaarders werd reeds gevraagd om geen nieuwe zaken in te leiden, behoudens toestemming van de voorzitters.

Het verlenen van verstek wordt vermeden (behalve als het duidelijk is dat de verweerder niet opdaagt omwille van andere redenen dan coronavirus, zoals geen gekende woonplaats bijvoorbeeld), en verzoeken tot uitstel worden ingewilligd.

Het beheer van de strafzittingen en van de uitstellen dient in nauw overleg te gebeuren met het Openbaar ministerie, zodat ook zij nutteloze verplaatsingen en studie van dossiers kunnen vermijden.

Hetzelfde geldt voor jeugdzaken waarin het parket aanwezig is.

De vakantieperiode benutten om de achterstand in te halen is geen goed idee, omdat het dan heel moeilijk is om de aanwezigheid van alle partijen te waarborgen.

Onderhouden in kabinetten, indien ze niet dringend zijn, worden uitgesteld.

#### 4. Communicatie

Wijzigingen van deze nota worden onverwijld gecommuniceerd naar alle rechters, naar het OM en naar de stafhouders.

Alle communicatie wordt ook op de website van de NREA gepubliceerd.

### **3. Specifieke richtlijnen per sectie**

---

#### 1. Burgerlijke sectie

De zittingen gaan gewoon door. De kamervoorzitter waakt erover dat de aanwezigen in de zittingszaal voldoende afstand van elkaar houden. Pleidooien vinden plaats van achter de balie en niet vlakbij de rechter en de griffier.

Wanneer zaken zijn vastgesteld voor pleidooien om 8u45 of 14u00, betekent dit normaal dat er geen vast uur werd bepaald voor de pleidooien. Om wachttijden en drukte in de zittingszaal te vermijden kunnen advocaten op [www.rechtbanken-tribunaux.be](http://www.rechtbanken-tribunaux.be) onder "uw dossier" een opzoeking doen aan de hand van de pleitdatum en de kamer om te achterhalen welke advocaten allemaal verwacht worden op eenzelfde zitting. Zij kunnen op die wijze onderling afspraken maken over de verdeling van de zaken over de zitting.

Wanneer alle conclusies en overtuigingsstukken zijn ingediend, en partijen gemeenschappelijk verzoeken om de zaak zonder pleidooien in beraad te laten nemen, zal de rechter in beginsel op die vraag ingaan. Het gemeenschappelijk verzoek kan schriftelijk worden gedaan, zodat partijen en advocaten zich niet moeten verplaatsen.

Wanneer in een gewone pleitzaak ten gronde één partij verzoekt om uitstel van de zaak omwille van “corona”, zal op die vraag worden ingegaan, zonder dat daarbij verdere uitleg moet gegeven worden of de persoonlijke situatie van die partij of advocaat moet worden toegelicht. Er zullen enkele “inhaalzittingen” worden ingepland in de loop van juni 2020 om de zaken te behandelen die omwille van “corona” worden uitgesteld. Deze regeling geldt niet in kort geding of in procedures zoals in kort geding, waar de rechter de verzoeken om uitstel zaak per zaak zal evalueren.

Er worden in beginsel geen verstekken verleend. In geval van afwezigheid van een gedaagde partij wordt de zaak uitgesteld naar een datum in mei of juni, en dient de eiser te vragen dat de versteklatende partij wordt opgeroepen conform artikel 803 Ger.W. Deze regel geldt niet in kort geding of in procedures zoals in kort geding, waar de voorzitter zaak per zaak zal evalueren of het verstek kan worden verleend.

Er wordt bij partijen en advocaten sterk erop aangedrongen maximaal gebruik te maken van [e-deposit](#).

De zittingsbodes blijven thuis.

## 2. Sectie jeugd en familie

- Alle **zittingen** gaan in principe gewoon door. Er wordt wel afgezien van de vereiste van de persoonlijke verschijning van partijen, al wordt dit niet verboden. Daar waar de persoonlijke verschijning van partijen toch gewenst is (bv. verblijfsregelingen van kinderen) kan de zaak uitgesteld worden, maar zou in de mate van het mogelijke met de advocaten tegelijk gestreefd kunnen worden naar (een behoud van) een voorlopige regeling.

- Ook de **KMS-zittingen** gaan gewoon door, zij het in een ander, groter lokaal, met name het voormalig bureau van Ph. Joos “Pc2.05”. Net zoals nu, gaat de rechter/ griffier de mensen halen in de wachtruimte, maar leidt hen nu ook echt terug buiten, want dit gedeelte is eigenlijk afgesloten voor het publiek.

- Aangezien alle **verplaatsingen** zoveel mogelijk moeten vermeden worden, kunnen vragen tot uitstel daarom schriftelijk behandeld worden, maar uit de berichtgeving moet wel blijken dat beide partijen minstens van de vraag tot uitstel op de hoogte zijn.

- De voorafgaande sessie **trajectbegeleiding** gaat niet langer door.

- Aan de **bodes** wordt gevraagd om thuis te blijven.

- Er wordt nog meer dan anders zeer voorzichtig omgesprongen met het verlenen van **verstek**.

a. Jeugdrechtbank

- De **zittingen** gaan gewoon door, maar elke rechter bekijkt per zitting in welke zaak kan afgezien worden van de persoonlijke verschijning van partijen, die hiervan dan ook verwittigd zullen worden (via de griffier of via de Sociale Dienst). Indien partijen erop staan om persoonlijk te verschijnen, maar zij dit omwille van het Coronarisco de komende weken niet wensen te doen, zal toch een uitstel moeten verleend worden.

- Er zullen geen **bodes** zijn voor de openbare zittingen.

- Niet-noodzakelijke en/of niet-dringende **kabinetsonderhouden** worden uitgesteld.

- Er wordt een regeling voorzien zodat telkens **maximum 2 rechters** aanwezig zijn; de derde werkt van thuis uit.

b. Gemeenschappelijk voor de familie- en jeugdrechtbank

- De gebruikelijke beschermingsmaatregelen (afstand bewaren, geen handen geven, ...) moeten uiteraard gerespecteerd worden.

- Ruimtes moeten regelmatig verlucht worden.

- Er wordt zo veel mogelijk van thuis uit gewerkt.

- Indien nodig, zullen in de toekomst buitengewone zittingen georganiseerd worden om eventuele uitstellen te behandelen, zodat achterstand op lange termijn vermeden wordt.

- Alle externe vergaderingen worden geannuleerd.

3. Correctionele sectie

De zittingen gaan voorlopig gewoon door. Naast de gekende hygiënische voorzorgsmaatregelen, gelden volgende afspraken:

- Om grote concentraties aan mensen op een te kleine oppervlakte te vermijden, is het aangewezen om de niet dringende zaken uit te stellen. Het OM volgt deze zienswijze. Een permanent overleg met het OM, geval per geval is noodzakelijk.

- Advocaten zullen hun cliënten zoveel mogelijk vertegenwoordigen.

- Overbrengingen van gedetineerden worden in principe niet geweigerd, maar we proberen deze wel uitdrukkelijk te beperken gelet op de risico's naar contacten die deze overbrengingen meebrengen, en ook de risico's voor besmettingen binnen de gevangenis.

De aangehouden worden overgebracht indien de raadsman dit uitdrukkelijk vraagt uiterlijk 24uur eerder, op de griffie van de raadkamer, respectievelijk de correctionele griffie, dus uiterlijk doorgaans om 9u de dag vooraf.

Vanaf de zittingen van *donderdag 17 maart* wordt dit toegepast teneinde iedereen toe te laten zich te organiseren, vanzelfsprekend kan vooraf ook reeds vertegenwoordigd worden en hoeft een overbrenging in overleg met de cliënt niet steeds.

Gelet op de bijzondere omstandigheden dienen we contacten en bewegingen zoveel mogelijk te beperken, om welke reden we dus vragen indien mogelijk de cliënt te vertegenwoordigen. Indien de overbrenging echter noodzakelijk wordt geacht en tijdig gevraagd wordt, zal deze in principe worden uitgevoerd.

Ook de voorzitter van een kamer kan vanzelfsprekend vragen dat een gedetineerde toch wordt overgebracht.

- Het lijkt aangewezen voorzichtig te zijn bij het verlenen van verstek; algemene richtlijnen daarover zijn er niet, maar het gebruik van enig gezond verstand lost veel op.
- Vermijd contact, en tracht de zitting derwijze te organiseren dat de aanwezigen zich verspreiden. Zet desnoods wat volk buiten.

#### 4. Onderzoek en raadkamer

Het onderzoek draait noodgedwongen verder zoals altijd, mits enige aanpassingen op vlak van hygiënische voorzorgsmaatregelen en thuiswerk.

De raadkamer behandelt geen regelingen van rechtspleging.

Op de raadkamer worden dossiers met gedetineerden behandeld. De werkwijze is dezelfde als voor de correctionele zittingen en wordt hierna hernomen.

Overbrengingen worden in principe niet geweigerd, maar we proberen deze wel uitdrukkelijk te beperken gelet op de risico's naar contacten die deze overbrengingen meebrengen, en ook de risico's voor besmettingen binnen de gevangenis.

De aangehouden worden overgebracht indien de raadsman dit uitdrukkelijk vraagt uiterlijk 24uur eerder, op de griffie van de raadkamer, respectievelijk de correctionele griffie, dus uiterlijk doorgaans om 9u de dag vooraf.

Vanaf de zittingen van *donderdag 17 maart* wordt dit toegepast teneinde iedereen toe te laten zich te organiseren, vanzelfsprekend kan vooraf ook reeds vertegenwoordigd worden en hoeft een overbrenging in overleg met de cliënt niet steeds.

Gelet op de bijzondere omstandigheden dienen we contacten en bewegingen zoveel mogelijk te beperken, om welke reden we dus vragen indien mogelijk de cliënt te vertegenwoordigen. Indien de overbrenging echter noodzakelijk wordt geacht en tijdig gevraagd wordt, zal deze in principe worden uitgevoerd.

Ook de voorzitter van de raadkamer kan vanzelfsprekend vragen dat een gedetineerde toch wordt overgebracht.

Er wordt vermeden om te grote groepen (aangehouden, politie, advocaten, tolken,...) samen in de raadkamer te brengen

5. SURB

De zittingen gaan voorlopig door, mits het nemen van specifieke afspraken met de gevangenen.

Huidige dienstnota is van toepassing vanaf 16.03.2020 en dit tot nader order.

Gedaan te Brussel, op 15 maart 2020

Simon Cardon, Voorzitter NREA Brussel