

Toelichting bij dit klachtenformulier

Waarover kunt u een klacht indienen?

- * over de organisatie en dagelijkse werking van de rechtbank
- * over de duur van de procedure
- * over de tijd die de rechter nodig heeft om na de pleidooien een beslissing te nemen

Waarover kunt u geen klacht indienen?

U kunt geen klacht indienen over de inhoud van een gerechtelijke beslissing. Als u niet akkoord bent met de manier waarop de rechter uw zaak behandeld heeft of met zijn beslissing, kunt u advies vragen aan een advocaat. Het Gerechtelijk Wetboek bepaalt manieren om daartegen op te komen.

Hoe kan ik een klacht indienen?

Dit kan op twee manieren, namelijk per brief of per mail (zie hierna).

Schriftelijk.

De klacht moet schriftelijk en ondertekend zijn en voldoende gegevens bevatten. U vindt hierboven de noodzakelijke gegevens.

De brief kan verstuurd worden naar:

*de afdelingsvoorzitter van de rechtbank van eerste aanleg Oost-Vlaanderen, afdeling Gent
Opgeëistenlaan 401 A*

9000 Gent

Per digitaal ondertekende mail.

U kan ook klacht indienen via het pdf-formulier dat ter beschikking wordt gesteld. Dit laatste moet digitaal ondertekend worden met uw identiteitskaart en per mail verstuurd worden naar daniel.vandenbossche@just.fgov.be

Opgelet een klacht die per gewone mail wordt verstuurd of niet rechtsgeldig digitaal ondertekend is, wordt als niet ontvankelijk beschouwd en ook niet beantwoord. De voorzitter moet immers zekerheid hebben dat de klacht uitgaat van de persoon die ondertekend heeft en dat kan niet aan de hand van een gewone mail of een niet rechtsgeldige ondertekende pdf.

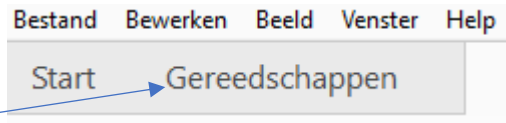
De afdelingsvoorzitter bevestigt u de ontvangst van de klacht en onderzoekt de klacht. Hij zal u in principe binnen de 8 dagen een antwoord geven.

Hoe kan ik het formulier invullen en rechtsgeldig digitaal ondertekenen en wat heeft u nodig ?

- gratis acrobat reader DC (laatste versie)
- een kaartlezer;

- uw identiteitskaart;
- de pincode voor uw identiteitskaart.

Hoe kan ik de velden invullen en aanvinken?



Open de adobe acrobat reader en klik bovenaan op "Gereedschappen" en dan "Invullen en ondertekenen".



Klik op "Openen" en dan op "Ik"



Klik op dit icoontje bovenaan en verplaats dit naar de puntjes waar u tekst kan invullen. Er zal een blauwe kader verschijnen waar u tekst kan invullen.



Om aan te vinken, maak gebruik van deze icoontjes in adobe acrobat reader

Persoonsgegevens.

Ondergetekende

Voornaam:

Vul daar alle velden in.