



**REA Antwerpen – info n.a.v. de corona-crisis
update d.d. 17/04/2020**

Genomen maatregelen

Onze gebouwen

Ter bescherming van de gezondheid van ons allen en teneinde de continuïteit van de dienstverlening te verzekeren, zullen tot minstens 3 mei 2020 de gerechtsgebouwen enkel toegankelijk zijn voor personen die om professionele redenen in het gebouw moeten aanwezig zijn (ook geaccrediteerde journalisten) of personen die, uitzonderlijk, in welke hoedanigheid ook, dienen aanwezig te zijn in het kader van een procedure voor henzelf of hun gezinslid.

Gelet op deze uitzonderlijke toestand zullen de leden van het veiligheidspersoneel en van het onthaal u uitnodigen mee te delen om welke reden u het Gerechtsgebouw wenst te betreden. Indien u niet beantwoordt aan de vermelde vereisten, zal de toegang tot het gebouw worden geweigerd. Gelieve zo mogelijk uw oproeping of andere stukken inzake de procedure waarin u betrokken bent, mee te brengen.

De burgers die als partij in een geschil of die als beklagde of burgerlijke partij werden opgeroepen maar die worden bijgestaan door een advocaat, worden uitdrukkelijk verzocht vooraf contact te nemen met hun advocaat. De advocaten worden immers uitgenodigd zoveel als mogelijk hun cliënten te vertegenwoordigen zodat men doorgaans niet persoonlijk moet aanwezig zijn.

Indien de persoonlijke aanwezigheid van een partij toch wordt vereist of gewenst, en uitstel niet mogelijk is, zal de zaak zoveel mogelijk op een vast uur worden gesteld zodat een concentratie van personen op één plaats wordt vermeden.

Aan alle aanwezigen wordt steeds gevraagd om de nodige afstand te houden, anderhalve meter minstens, in de zittingszalen en er buiten. Wachten gebeurt zoveel mogelijk verspreid. Volg de instructies van bodes, griffiers en magistraten strikt op.

De griffies worden zoveel mogelijk afgesloten van directe contacten met derden. Er wordt gewerkt via een centraal onthaal, elektronische communicatie en desgevallend via contacten op afspraak.

De cafetaria's worden gesloten, ook de afhaaldienst.

Procedures

De rechtbank zet tijdens de zogenaamde corona-periode, actueel minstens tot 3 mei 2020, haar beleid voort zoals dit werd bepaald bij de aanvang van de corona-crisis.

Zij behandelt meer bepaald de dringende procedures en tracht voor het overige zoveel mogelijk de continuïteit van de rechtspleging te verzekeren, in het bijzonder, wat de burgerlijke zaken betreft, de reeds vastgestelde zaken, zo mogelijk via de schriftelijke behandeling van zaken dan wel via videoconferentie, en wat de penale zaken betreft, de in overleg met het Openbaar Ministerie op de bijzondere zittingen vastgestelde zaken.

Het KB nr. 2 van 9 april 2020 strekt er toe in burgerlijke procedures zoveel mogelijk de continuïteit van justitie te garanderen. De rechtbank deed in de afgelopen periode grote inspanningen om ondanks de corona-problematiek zoveel mogelijk zaken in beraad te kunnen nemen. Het resultaat was soms goed, maar soms ook zeer beperkt omdat vaak uitstel werd gevraagd. De tussenkomst van dit KB maakt dat de rechter behoudens unanimitieit bij de partijen, toch kan beslissen de zaak te nemen waarbij de schriftelijke behandeling het uitgangspunt is.

Daarnaast dient opgemerkt te worden dat de rechtbank, een essentiële dienst zijnde, het als haar plicht ziet om de continuïteit van de rechtspleging ten behoeve van de rechtszoekenden zoveel mogelijk te realiseren voor zover de gezondheidsvoorschriften afdoende kunnen worden nageleefd. Hierbij moet ook rekening worden gehouden met de ernstige organisatorische problemen en mogelijk langdurige uitstellen indien al te veel zaken in deze periode en in de post corona-tijd (zie de gevolgen van het KB nr. 2) niet kunnen worden behandeld, in het bijzonder op de familiekamers en in strafzaken.

Gelet op koninklijk besluit nr.2 van 9 april 2020 past zij wat de burgerlijke en familiale zaken betreft, de volgende werkwijze toe in de periode tot en met 3 mei 2020:

Burgerlijke zaken

Zaken die na inleiding vastgesteld staan voor behandeling

- De partijen bezorgen de rechtbank via e-deposit, per mail (zie de hierna vermelde mailadressen), per post of neergelegd ter griffie (aan het centraal onthaal) hun inzichten over de wijze van behandeling van de zaak indien zij niet instemmen met een schriftelijke behandeling (het uitgangspunt overeenkomstig KB nr 2 van 9 april 2020) en dit uiterlijk een week voor de rechtsdag. Zij geven hierbij aan op welk mailadres zij kunnen bereikt worden.
- De partijen zorgen er tevens voor dat overeenkomstig het Gerechtelijk Wetboek uiterlijk 15 dagen voor de zitting, minstens 7 dagen ingeval van spoedeisende zaken, hun stukken zijn neergelegd zodat de rechtbank zoveel als mogelijk met kennis van zaken de zitting kan voorbereiden.
Neerlegging van conclusies en stukken dient te gebeuren via e-deposit (gratis!). Voor de vlotte behandeling van uw zaak is het verder aanbevolen om het stukkenbundel ook in origineel voorafgaandelijk aan de griffie te bezorgen, per post of door deponering in de daarvoor voorziene plek aan het onthaal.
- Indien alle partijen het eens zijn over een uitstel, wordt de zaak uitgesteld door de betrokken kamer in functie van het urgente karakter van de zaak en de fixatiemogelijkheden.
- In de overige gevallen wordt de zaak overeenkomstig het KB nr. 2 van 9 april 2020 schriftelijk in beraad genomen op de rechtsdag. Desgevallend kan toepassing worden gemaakt van § 4 van artikel 2 van het KB.
- Indien de kamer een andere behandeling van de zaak wenst zoals een toelichting of pleidooi via videoconferentie op de rechtsdag of op een ander ogenblik, uitzonderlijk toch een pleidooi of toelichting ter zitting, een uitstel (bij voorbeeld om de zaak toch gewoon mondeling gepleit te kunnen zien buiten corona-tijden, ten gevolge van het aantal zieken, of om andere redenen) of andere, zal de griffie voorafgaandelijk via mail of brief kennis van dit voornemen geven aan de betrokken partijen.
- In zaken waarin niet alle partijen besluiten hebben genomen, kunnen de zaken enkel schriftelijk in beraad worden genomen indien alle partijen het hier mee eens zijn. Behoudens wanneer alle partijen vooraf melden akkoord te gaan met een schriftelijke inberaadname of een behandeling via videoconferentie, zullen deze zaken worden uitgesteld, desgevallend met behoud van de beschikking 747 Ger.W. Via de griffie kan desgevallend vooraf een voorstel van wijze van behandeling van de zaak worden overgemaakt.

Nieuw ingeleide zaken

- Aan de deurwaarders werd gevraagd om niet meer in te leiden voor 3 mei 2020, behoudens toelating van de voorzitter of afdelingsvoorzitter of de door één van hen hiertoe gedelegeerde magistraat, en behoudens kort geding zaken of beslag.
- Verzoeken 747 §1 Ger.W., die dateren van na 9/4/20, zijn tot stand gekomen met kennis van het KB nr. 2 van 9/04/20 zodat wordt aangenomen, behoudens tegenbericht, dat partijen afzien van de termijnverlenging voorzien in dit KB . Dit wordt uitdrukkelijk vermeld in de beschikking 747.
- Partijen worden uitdrukkelijk uitgenodigd deze nieuwe zaken zoveel als mogelijk schriftelijk hun beslag te geven (uitstel, conclusietermijnen,...) door op voorhand kenbaar te maken wat ze op de inleidingszitting wensen.
- Desgevallend worden deze zaken kort behandeld, al dan niet via video, hun aantal zal vooralsnog eerder beperkt zijn.
Zaken die vatbaar zijn voor behandeling in toepassing van art. 735 Ger .W. worden mits akkoord van alle partijen en behoudens andersluidende beslissing van de voorzitter schriftelijk behandeld: stukken en conclusies worden zoveel mogelijk via e-deposit dan wel per post neergelegd.
- Ingeval van verstek zal de zaak gelet op de omstandigheden worden uitgesteld tot na 18 mei 2020 en zal de zaak worden opgeroepen overeenkomstig art. 803 Ger.W., dan wel kan toepassing worden gemaakt van art. 19, derde lid Ger.W.

Familiale zaken

Familiale zaken vastgesteld na inleiding

- In familiezaken wordt gelet op de omstandigheden de verplichting tot persoonlijke verschijning opgeschort en wordt de hierna volgende werkwijze toegepast.
- De partijen bezorgen de rechtbank via e-deposit, per mail gericht aan de betreffende kamer (zie de hierna vermelde mailadressen), per post of neergelegd ter griffie aan het centraal onthaal, hun inzichten over de wijze van behandeling van de zaak indien zij niet instemmen met een schriftelijke behandeling (het uitgangspunt overeenkomstig KB nr 2 van 9 april 2020) en dit uiterlijk een week voor de rechtsdag. Zij geven hierbij aan op welk mailadres zij kunnen bereikt worden.
- De partijen zorgen er tevens voor dat vijftien dagen voor de zitting, minstens 7 dagen ingeval van spoedeisende zaken, hun stukken zijn neergelegd zodat de rechtbank zoveel als mogelijk met kennis van zaken de zitting kan voorbereiden. Neerlegging van conclusies en stukken dient te gebeuren via e-deposit (gratis!). Voor de vlotte behandeling van uw zaak is het verder aanbevolen om het stukkenbundel ook in origineel voorafgaandelijk aan de griffie te bezorgen, per post of door deponering in de daarvoor voorziene plek aan het onthaal.
- Indien alle partijen het eens zijn over een uitstel, wordt de zaak uitgesteld door de betrokken kamer in functie van het urgente karakter van de zaak en de fixatiemogelijkheden, dan wel naar de bijzondere rol verzonden.
- De griffier zendt in de overige gevallen voorafgaand aan de rechtsdag via mail de wijze waarop de kamer de zaak op de rechtsdag behandeld wil zien (bijv. schriftelijk – het uitgangspunt overeenkomstig het vermelde KB-, videoconferentie met advocaten en desgevallend partijen, uitzonderlijk behandeling in aanwezigheid van advocaten en desgevallend partijen op vast uur, desgevallend met vermelding van schijnbaar ontbrekende stukken,...).
Dit kan ook een uitstel zijn teneinde een gewone behandeling na te streven, met advocaten en partijen in persoon, na de corona-crisis, dan wel een uitstel indien er op de rechtbank te veel afwezigen wegens ziekte zijn, of wanneer het dossier niet in staat blijkt.
- Indien het een zaak betreft waarin niet alle partijen hebben geconcludeerd, volgt de griffie dezelfde werkwijze en kan aan de partijen een schriftelijke behandeling van de zaak worden voorgesteld die evenwel, in tegenstelling tot de zaken waarin alle partijen hebben geconcludeerd, de instemming van alle partijen behoeft. Wanneer dringende en/of voorlopige maatregelen zich opdringen, kan toepassing worden gemaakt van art. 19, derde lid Ger.W.
- In mededeelbare zaken waarin alle partijen besluiten hebben neergelegd of akkoord kunnen gaan met schriftelijke inberaadname, wordt er besloten tot sluiting van de debatten waarna de zaak voor advies wordt meegedeeld aan het openbaar ministerie.
Indien dit advies mondeling verleend kan worden ter zitting, kan er mits goedkeuring van alle partijen en het openbaar ministerie een zitting per video-conferentie worden georganiseerd, waarbij partijen kennis kunnen nemen van het advies van het openbaar ministerie en ook kunnen repliceren of afstand kunnen doen van repliek of kan de zaak ambtshalve uitgesteld worden voor mondeling advies.

In zaken op eenzijdig verzoekschrift waar er schriftelijk geadviseerd werd door het openbaar ministerie, worden partijen in kennis gesteld van het advies waarbij een datum wordt vooropgesteld voor dewelke zij schriftelijk kunnen repliceren.

- Kinderen zullen vanaf 20/04/2020 opnieuw worden gehoord. Zij zullen hiertoe opnieuw worden aangeschreven, waarbij zal worden opgemerkt dat dit vanzelfsprekend zal gebeuren in een grote ruimte waarin de gezondheidsvoorschriften zo goed mogelijk worden nageleefd. Er zal tevens worden vermeld dat het horen voorlopig zal worden uitgesteld indien het kind of één van de beide ouders om gezondheidsredenen bezwaar hebben.
- De Kamers voor Minnelijke Schikkingen worden waar mogelijk, en mits instemming van de partijen, terug opgestart met toepassing van het video-conferentiesysteem. Reeds gefixeerde zaken worden steeds voorafgaandelijk aangeschreven, waarbij aan de partijen wordt gevraagd of zij een uitstel op de KMS-kamer dan wel een verwijzing naar de pleitkamer vragen. In geval van geen respons blijft de zaak op de KMS-kamer en wordt ze uitgesteld tot na de corona-periode.
- De permanentie rond bemiddeling in de afdeling Antwerpen wordt voorlopig opgeschort, zodat extra verplaatsingen/verschijningen kunnen worden vermeden en (kwetsbare) bodes worden gespaard.

Nieuw ingeleide zaken

- Aan de deurwaarders werd gevraagd om geen dagvaardingen in te leiden tot en met 3 mei 2020, behoudens toelating van de voorzitter of afdelingsvoorzitter of de door één van hen gedelegeerde magistraat. Verzoekschriften worden gescreend op hun dringend karakter en worden hoedanook zo mogelijk gefixeerd op de respectieve inleidingskamers.
- Deze zaken krijgen zoveel als mogelijk schriftelijk hun beslag (uitstel, conclusietermijnen,...). Desgevallend worden ze kort behandeld met toepassing van het video-conferentiesysteem of uitzonderlijk in aanwezigheid van partijen rekening houdend met de regels van social distancing - hun aantal zal vooralsnog normaal eerder beperkt zijn-, zo mogelijk ook op uur of in blokken geagendeerd.
- Verzoeken 747 §1 Ger.W., die dateren van na 9/4/20, zijn tot stand gekomen met kennis van het KB nr. 2 van 9/04/20 zodat wordt aangenomen, behoudens tegenbericht, dat partijen afzien van de termijnverlenging voorzien in dit KB. Dit wordt uitdrukkelijk vermeld in de beschikking 747.
- In geval van verstek zal de zaak naargelang van de omstandigheden ambtshalve, of op verzoek van een partij, worden verdaagd met oproeping overeenkomstig art. 803 Ger.W. hetzij art. 1253 ter/2 Ger.W. tot na 3 mei 2020, dan wel naar de bijzondere rol worden verzonden. Wanneer dringende/voorlopige maatregelen zich opdringen kan toepassing worden gemaakt van art. 19, derde lid Ger.W.

Burgerlijke en familiale zaken – artikel 1 KB 9 april 2020 en de invloed ervan op reeds vastgestelde rechtsdagen:

Artikel 1, § 2 van het KB nr. 2 van 9 april 2020 verlengt de termijnen van de rechtspleging die vervallen in de periode vermeld in § 1 van dit KB (meer bepaald van 9/04/20 tot en met 3 mei 2020, desgevallend te verlengen) van rechtswege tot één maand na 3 mei 2020 (of een nog te bepalen latere datum).

Dit impliceert dat alle conclusietermijnen die vervallen vanaf 9 april 2020 tot en met (voorlopig) 3 mei 2020 worden verlengd tot één maand na 3 mei 2020 of de eventueel nog te bepalen latere datum. De later in dezelfde zaak te vervallen conclusietermijnen worden met dezelfde periode verlengd.

Aldus zou in vele reeds gefixeerde zaken een nieuwe rechtsdag moeten worden bepaald, ook omdat deze op de rechtbank vaak is vastgelegd ongeveer een maand na de laatste conclusiedatum, of sneller.

De rechtbank dreigt aldus gedurende een aanzienlijke periode (onder meer juni 2020), volgend op de coronaperiode, met lege pleitzittingen te worden geconfronteerd, en advocaten en rechtszoekenden met een extra periode waarin alle zaken moeten worden uitgesteld. Deze extra periode van inactiviteit zal ook wegens de fixatietermijnen en zal moeilijk kunnen worden ingehaald.

Tegelijk stellen we vast dat er ter zake niet zoveel problemen zijn door ziekte of door een andere coronaproblematiek, en dat wanneer zich dit voordoet, dit, zoals ook in niet coronatijden en tijdens de voorbije maand, bijna steeds vrij vlot kan worden opgevangen door de advocaten onderling. Men kan steeds in onderling overleg conclusietermijnen aanpassen en tegelijk de rechtsdag behouden, er is voorafgaand aan de rechtsdag ook doorgaans een maand ruimte hiertoe.

Teneinde deze negatieve gevolgen te vermijden, werd overleg gepleegd met de balie en zal de volgende werkwijze gelden.

- 1) De rechtbank blijft er in haar werking van uitgaan dat de rechtsdagen die niet beïnvloed worden door conclusietermijnen die vervallen in de periode van 9 april 2020 tot 3 mei 2020 (of desgevallend door de Koning verlengd tot een latere datum) kunnen behouden blijven, waarbij wordt uitgegaan van het akkoord van partijen voor het behoud van deze rechtsdagen.
- 2) Rechtsdagen die wel beïnvloed worden door het KB nr. 2 van 9 april 2020 kunnen eveneens behouden blijven, mits het akkoord van alle betrokken partijen.

Indien er zich voor een advocaat of een partij problemen stellen om een conclusietermijn in de vermelde periode na te leven ten gevolge van de corona-crisis, worden de advocaten gevraagd om zoveel als mogelijk onderling te trachten een akkoord te sluiten betreffende aangepaste conclusietermijnen, zodat de vastgestelde rechtsdag alsnog kan behouden blijven.

Ze worden uitdrukkelijk uitgenodigd dit akkoord inzake de bevestiging van de rechtsdag aan de rechtbank te melden die alsdan deze fixatie kan behouden, bij voorbeeld bij het neerleggen van besluiten in de zaak, en dit zo snel mogelijk en zo mogelijk voor het einde van de coronaperiode, actueel bepaald op 3 mei 2020.

Voor een optimale organisatie van de rechtbank wordt gevraagd om ook het ontbreken van een akkoord en het niet behouden van de rechtsdag te willen melden, zo snel mogelijk en zo mogelijk voor het verwachte einde van de coronaperiode, momenteel ingeschat op 3 mei 2020.

De naleving van deze afspraken zal toelaten om te anticiperen op de gevolgen van het KB nr. 2 en om de pleittijd zo optimaal mogelijk aan te wenden in de komende maanden.

Indien er geen akkoord blijkt tot behoud van de rechtsdag, zal een nieuwe rechtsdag worden toegekend overeenkomstig het KB nr. 2. Hoe sneller de afwezigheid van een akkoord wordt gemeld, hoe minder ver deze nieuwe rechtsdag zal kunnen vastgesteld worden.

De penale zaken – ten gronde en raadkamer

Alle strafzaken die voor 18 maart 2020 werden vastgesteld op data tot en met 15 mei 2020, worden uitgesteld, behoudens beperkte uitzonderingen opgenomen in de beschikkingen van de afdelingsvoorzitters die hierna worden gevoegd.

Er worden bijzondere zittingen voorzien, voor Antwerpen wekelijks 2 alleen zetelende en 2 collegiale zittingen (dinsdag en donderdag). Voor Mechelen en Turnhout wekelijks één alleen zetelende zitting en één collegiale, in Mechelen op maandag alleenzetelend en op donderdag collegiaal, en in Turnhout op dinsdag alleenzetelend en op woensdag collegiaal.

Het OM zal al de zaken herdagen. De dringende zaken zullen worden herdaagd op de vermelde bijzondere zittingen. Dringende zaken betreffen onder meer de zaken met aangehouden, met verdachten in vrijheid onder voorwaarden en verder zaken die door het openbaar ministerie desgevallend in overleg met de rechtbank als dringend en meteen te dagvaarden op de bijzondere zittingen worden beschouwd.

Dossiers betreffende inbreuken op de zogenaamde ‘corona-maatregelen’ kunnen als dringend worden beschouwd en zullen desgevallend in overleg met het OM met spoed worden vastgesteld.

Deze regeling geldt ook voor de zaken voor de kamers beroepen politierechtbank.

De regeling loopt alvast tot 15 mei 2020. Er werd per afdeling ter zake een beschikking gemaakt waarin deze regeling wordt gedetailleerd zoals hierna opgenomen.

Raadkamers gaan door. Dit geldt ook voor de regeling rechtspleging, waarbij de instructies inzake afstand houden moeten worden nageleefd, en dit zolang de personele capaciteit het toelaat. Bij overbelasting van de rol, kan er door de voorzitter van de raadkamer ambtshalve beslist worden om de zaken voor de regeling van de rechtspleging zonder aangehouden en of zonder lopende voorwaarden, uit te stellen naar een latere datum.

De balie wordt uitdrukkelijk verzocht om de cliënten te vertegenwoordigen, met het oog op ieders gezondheid en de organisatie binnen de gevangenissen.

Indien de cliënt gedetineerd is, wordt deze gelet op de besmettingsproblematiek in principe niet overgebracht tenzij uitzonderlijk de overbrenging wordt gevraagd door de betrokkene of diens raadsman, voor de raadkamer of ten gronde, waarna de betrokken kamervoorzitter hiertoe kan beslissen, al dan niet vooraf, of ook ambtshalve, voor zover door de gevangenis en door de bevoegde diensten aangegeven wordt dat dit op een veilige manier kan gebeuren en zonder gevaar voor de volksgezondheid. In dat geval wordt de gedetineerde overgebracht voor de kwestieuze of eerstvolgende nuttige zitting met uurbepaling.

Uitzonderlijk kan door een kamer, raadkamer of ten gronde, besloten worden, ambtshalve of op gemotiveerd verzoek van een partij, om een gedetineerde die ten gevolge van de coronamaatregelen niet aanwezig kan zijn bij de behandeling van zijn zaak, deze zitting te laten volgen via een videolink. Dit kan indien de advocaat bereid is om zijn cliënt te vertegenwoordigen, en indien er bijzondere omstandigheden dit noodzakelijk maken. De praktische organisatie hiervan, meer bepaald de benodigde infrastructuur en mankracht, maakt het voor de rechtbank en vooral de gevangenissen onmogelijk om dit op ruime schaal of systematisch

toe te passen. Aldus kan deze werkwijze hoedanook uitdrukkelijk enkel uitzonderlijk worden toegepast mits voorafgaande organisatie en voor zover de organisatie ervan mogelijk blijkt voor de betrokken gevangenis. Het project ter zake loopt, op dit ogenblik is dit desgevallend mogelijk voor gedetineerden in de gevangenis te Mechelen, voor zaken behandeld in de afdeling Mechelen.

De uitspraken in strafzaken worden uitgesteld tot na 03 mei 2020 behalve indien er aangehouden zijn of indien de uitspraak dringend moet gebeuren. De voorzitter van de kamer oordeelt over de hoogdringendheid. In de vermelde beschikkingen van de afdelingsvoorzitters is een regeling voorzien voor de zaken die voorafgaand aan de Corona-maatregelen werden in beraad genomen. Zij worden normaal uitgesproken op de datum zoals meegedeeld bij de inberaadname.

Indien dit nog niet het geval was, worden de bijzondere zittingen georganiseerd in blokken en worden uitstellen steeds op uur toegestaan.

De Strafvueroeringsrechtbank (SURB en KBM):

De zittingen van de SURB gaan in principe door.

Alle zittingen gepland in de strafinrichtingen, forensische psychiatrische centra en instellingen gaan door in het gerechtsgebouw te Antwerpen of in het gerechtsgebouw te Hasselt.

De directeur of verantwoordelijke voor de zorg kan zijn/haar advies schriftelijk toelichten. De strafvueroeringsrechtbank kan de directeur of de verantwoordelijke voor de zorg verzoeken het advies ter zitting toe te lichten via videoconferentie of telefonisch.

De advocaten worden gevraagd hun cliënt te vertegenwoordigen. Indien een cliënt geplaatst of gedetineerd is, wordt deze in principe niet overgebracht naar de zitting gelet op de coronavoorschriften en besmettingsproblematiek ten aanzien van de gevangenen en de instellingen.

De strafvueroeringsrechtbank kan beslissen de gedetineerde of geïnterneerde wiens persoonlijke aanwezigheid vereist wordt geacht en de gedetineerde die geen raadsman heeft, te horen via videoconferentie of telefonisch tijdens de zitting. Uitzonderlijk kan worden beslist de gedetineerde, de geïnterneerde of het slachtoffer persoonlijk ter zitting te horen.

Uitstellen kunnen per mail worden gevraagd voorafgaand aan de zitting met cc. aan de andere partijen, op de mailadressen kbm.antwerpen@just.fgov.be en surb.antwerpen@just.fgov.be

De rechtbank vraagt dat bij verzoeken tot reclassering aan de rechtbank recente stukken worden voorgelegd met precieze informatie over de opstartdata van de voorgestelde pijlers van de reclassering (werk, hulpverlening, ...).

De rechtbank wenst geïnformeerd te worden welke pijlers onmiddellijk kunnen opstarten, rekening houdend met de genomen coronamaatregelen, en welke pijlers met zekerheid nog zullen kunnen worden uitgevoerd na de coronamaatregelen.

De gerechtelijke onderzoeken:

De voorleidingen zullen zo mogelijk plaats vinden in een afzonderlijk groot zittingslokaal (voor Antwerpen in de gang D2, voor Mechelen in de grote vergaderzaal en in Turnhout in de zittingszaal Raadkamer – zaal C) zodat er voldoende afstand tussen de aanwezigen kan verzekerd worden en derden niet onnodig op de gang van het onderzoek moeten komen. Voor wat de afdeling Mechelen betreft, wordt er steeds (ook door de advocaten en tolken) verzameld op de binnenkoer.

Indien de onderzoeksrechter het aangewezen acht kan het verhoor via videoconferentie georganiseerd worden waarbij de betrokkene (voor wat het Vlinderpaleis betreft) beneden in het cellencomplex blijft en voor wat de afdeling Mechelen betreft in de cafétaria.

Voor het overleg advocaat/gearresteerde wordt een voldoende ruim lokaal voorzien, of, mits instemming van de advocaat, een videoverbinding.

De onderzoeksrechters, onderzoeksgriffiers en griffie zullen in alternerende “shiften” werken met één onderzoekskabinet van dienst.

Indien er aanwijzingen zijn dat een persoon symptomen van corona heeft, zal deze meteen in afzondering worden geplaatst en zullen de veiligheidsmaatregelen strikt worden toegepast (dragen mondkapen door verdachten en politie, handschoenen, reinigen aangeraakte oppervlakten,...).

Afspraken werden gemaakt om het aantal aanwezige personen op de gang van het onderzoek in Antwerpen te beperken om op die manier onderlinge contacten en contacten met derden in de mate van het mogelijke tot het minimum te beperken. De gang wordt afgesloten voor personen die daar niet werken, de griffiemedewerkers krijgen de opdracht om niemand toegang te verlenen. Het loket blijft open, achter gesloten raam; de griffiemedewerkers nemen telefonisch contact op met personen die zich aan het loket aanbieden via de salduz-telefoon. Ook te Mechelen blijven de lokalen van het onderzoek voor derden afgesloten. Dringende zaken, waaronder onder meer dringende klachten met burgerlijke partijstelling, worden pas aangenomen na voorafgaandelijke telefonische contactname met OR Lavens.

Er wordt op de griffie een doos geplaatst waarin stukken kunnen worden gedeponereerd. . Te Mechelen worden de niet dringende stukken gedeponereerd aan het gemeenschappelijk onthaal in de Voochtstraat.

De jeugdzaken:

Er zijn maatregelen genomen om wachtenden te spreiden, en de voorleidingen en zittingen in zo veilig mogelijke omstandigheden te laten plaatsvinden.

Er wordt naar gestreefd om zo weinig mogelijk mensen fysiek naar de jeugdrechtbank te laten komen.

Er wordt een aangepaste dienstregeling opgemaakt teneinde zoveel mogelijk thuis te werken en bereikbaar te blijven, doch in shiften aanwezig te zijn op de rechtbank.

Teneinde zo weinig mogelijk mensen zich te doen verplaatsen en samen te brengen, zullen de nodige afspraken worden gemaakt en initiatieven worden genomen.

In Turnhout en Mechelen zijn met de plaatselijke jeugdadvocaten en het parket afspraken gemaakt teneinde dit te concretiseren.

In Antwerpen gelden de volgende afspraken, waarbij de jeugdrechters bereid zijn zo flexibel mogelijk om te gaan met de noden en zorgen van jongeren, hun context en de begeleiding:

Openbare zittingen

- + 12 jarigen hoeven niet te verschijnen, zij mogen zich steeds laten vertegenwoordigen door hun advocaat;

- begeleiders van voorzieningen hoeven niet te verschijnen, de jeugdrechters baseren zich op hun verslaggeving;

- pleegzorgbegeleiding, pleegouders en ouders die gedagvaard werden, hoeven niet te verschijnen. Vanuit de sociale dienst zullen de ouders bevraagd worden of er bepaalde elementen zijn die zij in het verslag van de sociale dienst willen zien staan.

Kabinetsbesprekingen:

elke jeugdrechter zal met de consulent nagaan welke besprekingen noodzakelijk en dringend moeten plaatsvinden, waarbij het aantal deelnemers aan de bespreking tot het minimaal noodzakelijke beperkt wordt.

Dringende VOS en aangehouden:

de werkwijze blijft onveranderd, zij het dat tijdens de kabinetsbespreking slechts een zeer beperkt aantal personen op het kabinet wordt toegelaten.

Einde termijnen gemeenschapsinstellingen:

waar aangewezen en mits akkoord mag eventueel een telefoon- of videoconferentie georganiseerd worden, indien niet haalbaar of opportuun, de gewone werkwijze.

Collocaties:

waar aangewezen en mits akkoord mag eventueel een telefoon- of videoconferentie georganiseerd worden, indien niet haalbaar of opportuun, de gewone werkwijze.

Griffies:

Er wordt in burgerlijke en familiezaken gevraagd om zoveel mogelijk via e-deposit te werken, dan wel, in tweede instantie, via de hiernavolgende mailadressen:

Antwerpen burgerlijk:

griffie.burgerlijk.rea.antwerpen@just.fgov.be

beslagrechter.rea.antwerpen@just.fgov.be

Antwerpen familiaal:

familierechtbank.Antwerpen@just.fgov.be

indien de kamer gekend is, specifiek:

Antwerpen.rea.familierechtbank.AF9@just.fgov.be

Antwerpen.rea.familierechtbank.AF10@just.fgov.be

Antwerpen.rea.familierechtbank.AF3@just.fgov.be

Antwerpen.REA.Familierechtbank.AF1-AF2@just.fgov.be

Mechelen burgerlijk:

griffie.Burgerlijk.REA.Mechelen@just.fgov.be

Mechelen familiaal:

mechelen.rea.familierechtbank@just.fgov.be

indien de kamer gekend is, specifiek:

mechelen.rea.Familierechtbank.MF3@just.fgov.be

mechelen.rea.Familierechtbank.MF5@just.fgov.be

mechelen.rea.Familierechtbank.MF6@just.fgov.be

mechelen.rea.Familierechtbank.MF7@just.fgov.be

Turnhout burgerlijk:

griffie.burgerlijk.rea.turnhout@just.fgov.be

Turnhout familiaal:

familierechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be

Toegankelijkheid :

De griffies van de rechtbank van eerste aanleg Antwerpen zullen ten gevolge de bijzondere omstandigheden uitzonderlijk niet toegankelijk zijn.

Wel kan men voor de meeste zeer dringende zaken, indien nodig, terecht bij het centraal onthaal: in het Vlinderpaleis aan de wandelzaal gang D, in Mechelen aan de ingang Voochtstraat, in Turnhout Kasteelstraat 1.

Eventueel moet een afspraak gemaakt worden (inzage dossier, instellen hoger beroep).

De dienst overtuigingsstukken in alle afdelingen is gesloten. Enkel zeer dringende neerleggingen worden na afspraak aangenomen. Ingeval van problemen dient een afspraak te worden gemaakt met de dienst.

De secties onderzoek en jeugd zijn het voorwerp van een aparte regeling.

De griffies zijn via mail en/of telefonisch bereikbaar.

Afdeling Antwerpen:

Burgerlijk:

Beslag : 03/257.87.42 en 03/257.87.46 beslagrechter.rea.antwerpen@just.fgov.be

Rechtspleging : 03/257.87.84 en 03/257.86.68 Antwerpen.rechtspleging@just.fgov.be

Burgerlijke stand : 03/257.86.99 burgerlijkestand.rea.antwerpen@just.fgov.be

Kopie : 03/257.87.51 antwerpen.rea.burg.fotokopiedienst@just.fgov.be

Burgerlijke uitvoeringen : 03/257.87.49 antwerpen.rea.Burgerlijke.Uitvoering@just.fgov.be

Boekhouding : 03/257.86.73 en 03/257.86.72 antwerpen.rea.boekhouding@just.fgov.be

Taxatiebureau :

taxatie.antwerpen@just.fgov.be

Opvolging deskundigen : 03/257.86.87 en 03/257.86.85

deskundigen.rea.antwerpen@just.fgov.be

Familiaal

Persoonsgebonden materie: 03/257.86.65

Overige materies : 03/257.85.37 familierechtbank.Antwerpen@just.fgov.be

Correctioneel

Dienst bundels : 03/257.87.60 griffie.correctioneel.rea.antwerpen@just.fgov.be

Dienst executie/rijverboden : 03/257.87.57 executie.rea.antwerpen@just.fgov.be

Dienst beroepen : 03/257.87.54

De griffie van de raadkamer blijft open.

Strafuitvoeringsrechtbank :

KBM : kbm.antwerpen@just.fgov.be

SURB : surb.antwerpen@just.fgov.be

Afdeling Mechelen : 015/288.146

familierechtbank - Mechelen.rea.familierechtbank@just.fgov.be

burgerlijke rechtbank - Griffie.burgerlijk.REA.mechelen@just.fgov.be

correctionele rechtbank - correctioneel.rea.mechelen@just.fgov.be

Afdeling Turnhout:

Burgerlijk: 014/44 77 41 - Fax 014/44 77 66 - griffie.burgerlijk.rea.turnhout@just.fgov.be

Familiaal: 014/44 77 43 - Fax 014/44 77 67 - familierechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be

Correctioneel:

014/44 77 04 (corr. griffiers)

014/44 77 06

014/44 77 15 (Overtuigingsstukken)

Fax 014/44 77 67

griffie.correctioneel.rea.turnhout@just.fgov.be

Jeugdrechtbank - 014/44 71 01 - Fax 014/44 71 06 -

jeugdrechtbank.rea.turnhout@just.fgov.be

Griffie Raadkamer - 014/44 77 80 - Fax 014/44 77 65 - onderzoek.rea.turnhout@just.fgov.be