

VREDEGERECHTEN EN POLITIERECHTBANK GERECHTELIJK ARRONDISSEMENT LEUVEN

KLACHTENFORMULIER

BELANGRIJK:

- Over de inhoud van een vonnis of beschikking kan via dit formulier geen klacht worden geformuleerd. Het gerechtelijk wetboek bepaalt de wijze waarop u beroep kan aantekenen.
- Anonieme klachten worden niet behandeld.

De verzoekende partij(en)*:

1. Naam: _____

Voornaam: _____

Rijksregisternr. (eventueel): _____

Geboortedatum (eventueel): _____

Straat + nummer: _____

Postcode + Gemeente: _____

Telefoon + email: _____

2. Naam: _____

Voornaam: _____

Rijksregisternr. (eventueel): _____

Geboortedatum (eventueel): _____

Straat + nummer: _____

Postcode+ Gemeente: _____

Telefoon + email: _____

en / of *

Vennootschapsnaam: _____

KBO nummer (eventueel): _____

Straat + nummer: _____

Postcode + Gemeente: _____

Telefoon + email: _____

formuleert/formulieren een klacht over:

- het vredegerecht kanton Aarschot
- het vredegerecht kanton Diest
- het vredegerecht kanton Leuven 1
- het vredegerecht kanton Leuven 2
- het vredegerecht kanton Leuven 3
- het vredegerecht kanton Tienen
- het vredegerecht kanton Zoutleeuw
- de politierechtbank arrondissement Leuven

met betrekking tot:

- de toegankelijkheid van het gebouw
- de inrichting van het gebouw
- het onthaal bij de griffie
- het verloop van de zitting
- de doorlooptijd van de ganse procedure
- een corona–gerelateerd probleem
- andere

De verzoekende partij(en)* verduidelijkt/verduidelijken zijn/haar/hun klacht als volgt: (datum van de feiten, eventueel aanwezige personen, eventuele andere reeds neergelegde klachten ...)

De verzoekende partij(en) voegt/voegen hiertoe bewijsstukken toe, genummerd van 1 t.e.m. _____

Plaats + datum: _____

Handtekening van de verzoekende partij(en)*

Dit formulier mét eventuele bijlagen ingevuld verzenden:

- per post naar Directiecomité van de vrederechten en politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement Leuven, Vaartstraat 24 te 3000 Leuven
- of
- per gescande en ondertekende mail naar Leuvenvredpoldircom@just.fgov.be

Na ontvangst zal een bevestiging verstuurd worden.

Klachten worden steeds binnen een termijn van maximaal 30 dagen behandeld.

* schrappen wat niet past

- aankruisen wat van toepassing is